

اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

بخش اول: (توسط همه داوطلبان جایزه باید تکمیل شود).



نام متقاضی در اینجا نوشته شود

سال



اظہار نامہ جایزہ تعالیٰ مدیریت تعاونی

اطلاعات عمومی

نام تشکل:

نوع تشکل: تعاونی □، اتحادیہ □، اتاق تعاون □ □ نوع تعاونی: متعارف □ سہامی عام □

موضوع فعالیت: تولیدی □، توزیعی □، خدماتی □ و سایر:

عضو بورس اوراق بہادار: بلہ □ خیر □

شمارہ ثبت: سال بہرہ برداری:

آدرس دفتر مرکزی استان: شہرستان: شہر:

نشانی کامل:

تلفن (با ذکر کد محل): نمابر:

وب سائت: ایمیل:

تشکل مدیر تعالیٰ سازمانی: دارد □ ندارد □

نام و نام خانوادگی مدیر تعالیٰ سازمانی:

تلفن (با ذکر کد محل): نمابر:

تلفن ہمراہ: ایمیل:

نام مدیر عامل: تلفن (با ذکر کد محل):

تلفن ہمراہ: نمابر: ایمیل:

آیا در سہ سال گذشتہ تشکل با موارد زیر مواجہ شدہ است:

شرح	بلی	خیر	توضیحات
حسابرسی			
شکایت اعضاء و ذینفعان			
عزل هیات مدیرہ			



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

متقاضی شرکت در کدام بخش از جایزه هستید؟ (لطفا فقط یک مورد را علامت بزنید)

	خدمات مشتری		خدماتی		اتاق تعاون
	روش های سبز		مسکن		اتحادیه
	نوآوری		عمرانی		سهامی عام
	رهبری		فرش دست باف		کشاورزی
			تأمین نیاز تولید کنندگان		صنعت
			اعتبار		معدنی
			چند منظوره		تأمین نیاز مصرف کنندگان
			تعاونی زنان		حمل و نقل

تعاونی راهنمای متقاضیان جایزه ملی تعالی مدیریت تعاونی را به طور کامل مطالعه کرده است. از فرآیند ارزیابی جایزه ملی تعالی مدیریت تعاونی اطلاع کامل دارد و با اطلاع کامل از این فرآیند در جایزه شرکت کرده است و نتیجه نهایی را که توسط دبیرخانه اعلام خواهد شد، می پذیرد. بدین وسیله ضمن تأیید صحت تمامی اطلاعات تقاضانامه و اظهارنامه یا گزارشی که ارسال می کند، با تمامی خواسته ها و الزامات جایزه ملی تعالی مدیریت تعاونی و مقررات عمومی آن و حق رد تقاضا توسط دبیرخانه جایزه در صورت عدم احراز شرایط اعلام شده، موافقت دارد.

نام و نام خانوادگی مدیرعامل تعاونی / اتحادیه / اتاق

تاریخ:

امضاء و مهر



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

اطلاعات و تاریخچه تعاونی

خلاصه اطلاعات پایه تعاونی، ساختار سازمانی، موضوع فعالیت، وضعیت اعضا و سرمایه، میزان اشتغالزایی، تنوع محصولات (کالا/ خدمات) و سوابق عملکردی، مشتریان عمده سازمان، تأمین کنندگان داخلی و خارجی (در صورت موضوعیت)، شرایط رقبا و فعالیت‌های انجام شده.

(لطفا تصویر آگهی تاسیس ضمیمه شود)

لطفا جدول زیر تکمیل شود:

سال ۱۳۹۶			سال ۱۳۹۷			سال ۱۳۹۸			شرح
جمع	مرد	زن	جمع	مرد	زن	جمع	مرد	زن	
									تعداد اعضا
									تعداد اشتغال

آیا تعاونی در زمینه‌های زیر نقش دارد؟ (عنوان مناسب را علامت بزنید و شرح دهید)

	اقدامات ایمنی و بهداشت شغلی		حکمرانی خوب و شفافیت
	ابتکارات محیط زیست		مسئولیت اجتماعی
	سایر (توضیح دهید)		طرح‌های رفاهی کارکنان



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

رهبری

هدف: بررسی توانایی تهیه و پیاده سازی بیانیه مأموریت و چشم انداز، پایبندی به اصول و ارزش های تعاون و ارتقای حکمرانی خوب، پایداری نوآوری و خلاقیت

۱. آیا برای تعاونی، سند چشم انداز تدوین شده است؟ (لطفا یک نسخه ضمیمه شود)
۲. نقش مدیران را در تعریف چشم انداز مأموریت و اهداف و مقاصد تعاونی شرح دهید.
۳. ذی نفعان کلیدی تعاونی چه کسانی می باشند؟ مدیران چگونه نیازهای آنها را مشخص می کنند؟
۴. چگونه مدیران، همکاری کارکنان را در تعیین اهداف تعاونی و مشارکت در فعالیت های بهبود ترغیب می کنند؟
۵. چگونه مدیران، از نوآوری و خلاقیت کارکنان حمایت می کنند؟



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

رعایت قوانین و مقررات:

هدف: بررسی انطباق عملکرد تعاونی با قوانین و مقررات

۱. آیا در سال گذشته مجمع عمومی تعاونی، به موقع برگزار شده است؟ تاریخ برگزاری مجمع عمومی؟
۲. آیا صورتهای مالی در مجمع عمومی به تصویب رسیده است؟
۳. آیا دوره مسئولیت هیات مدیره به پایان رسیده است؟
۴. در سال گذشته جلسات هیات مدیره برگزار شده است؟ چند جلسه؟
۵. آیا دوره مسئولیت بازرس به پایان رسیده است؟

(لطفا تصویر آخرین آگهی تغییرات ضمیمه شود)



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

برنامه ریزی و اجرا

هدف: بررسی برنامه عملیاتی و استراتژی های موثر و کارآمد برای اجرای برنامه عملیاتی

۱. آیا تعاونی برنامه عملیاتی (Action Plan) دارد؟

۲. اهداف برنامه عملیاتی را بنویسید.

۳. موضوعات برنامه عملیاتی را بنویسید.

۴. استراتژی های برنامه عملیاتی را بنویسید.



اظهار نامه جايزه تعالی مدیریت تعاونی

کارکنان و اعضاء

هدف: بررسی نحوه آموزش و توسعه منابع انسانی برای افزایش بهره وری و اثربخشی

۱. آیا تعاونی منابع مالی برای برگزاری دوره های آموزشی اختصاص داده است؟ (لطفا مبلغ را ذکر نمایید).
۲. آیا در سال گذشته برای اعضا و کارکنان خود دوره یا کارگاه آموزشی برگزار کرده اید؟
۳. در سال گذشته چند نفر از اعضا و کارکنان در دوره های آموزشی شرکت کرده اند؟ عنوان دوره ها و سازمان برگزار کننده را بنویسید.
۴. آیا مدیر تعالی در دوره آموزشی آشنایی با تعالی مدیریت تعاونی و بهره وری شرکت کرده است؟ عنوان دوره ها و سازمان برگزار کننده را بنویسید.
۵. چنانچه برنامه های رفاهی مانند وام، خدمات گردشگری، ورزشی و... برای اعضا و کارکنان داشته اید بنویسید.



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

اطلاعات و ارتباطات

هدف: بررسی توانایی ادغام تکنولوژی اطلاعات (IT) و دیگر سیستم های ارتباطی برای برنامه ریزی و سازماندهی بهتر

۱. وضعیت فناوری اطلاعات و ارتباطات تعاونی را تشریح نمایید.
۲. آیا تعاونی دارای وب سایت، پرتال خبری، سامانه پیامک می باشد؟ لطفا آدرس آن را بنویسید.
۳. آیا امور مالی، حقوق و دستمزد و ... مکانیزه می باشد؟



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

عملیات

هدف: بررسی سیستم های کنترلی که برای مدیریت ریسک وجود دارد و تعهد در جهت بهبود سیستم های عملکرد می باشد.

۱. آیا تعاونی سیستم کنترل داخلی دارد؟
۲. مدیریت بودجه تعاونی چگونه انجام می شود؟
۳. چه سیاست های برای مدیریت ریسک تعاونی دارید؟
۴. آیا تعاونی دارای گواهینامه ISO است؟ یا در صدد دریافت گواهینامه ISO ، سیستم های مدیریت کیفیت ، سایر استانداردهای بین المللی و مدل های تجاری برای بهبود اثربخشی و کارایی است؟ توضیح دهید. عنوان استاندارد ها ، گواهینامه ها و سال اخذ آن را بنویسید. (لطفا تصویر آنها را ضمیمه کنید)



اظهار نامه جايزه تعالی مدیریت تعاونی

مشتری مداری

هدف: بررسی نحوه برخورد با مشتریان داخلی و بیرونی و سیستم هایی که برای پیگیری وجود دارد.

۱. آیا تعاونی دارای سامانه مدیریت ارتباط با مشتریان می باشد؟
۲. چه سیاست هایی برای توسعه محصولات و یا خدمات جدید در نظر گرفته شده است تا نیازهای مشتریان را برطرف کند؟
۳. آیا تعاونی نظرسنجی میزان رضایت مشتری را انجام داده است تا زمینه رضایت / عدم رضایت آنها را مشخص کند؟ لطفا شرح دهید.
۴. آیا تعاونی مکانیزم ارتباط با اعضا را برای تامین منافع اعضا تعریف کرده است؟ آیا سیستم رسیدگی به شکایات برای رفع نگرانی های آنها وجود دارد؟ لطفا شرح دهید.
۵. آیا مدیران و کارکنان در زمینه تعالی خدمات مشتری آموزش دیده اند؟ لطفا شرح دهید.



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

اصول و ارزش های تعاون

هدف: رعایت اصول عضویت داوطلبانه و آزاد، کنترل دموکراتیک توسط اعضاء، مشارکت اقتصادی اعضاء، خودگردانی و عدم وابستگی، آموزش، کارورزی و اطلاع رسانی، همکاری بین تعاونی ها و توجه به جامعه و همچنین رعایت ارزش های خودیاری، مسئولیت پذیری، دموکراسی، برابری، همبستگی و ارزش های اخلاقی مانند صداقت، صراحت، مسئولیت اجتماعی، مراقبت از دیگران

۱. آیا تعاونی اصول هفت گانه بین المللی تعاون را رعایت می کند؟

۲. لطفا چگونگی رعایت اصول و مصادیق آن را شرح دهید.

۳. آیا تعاونی ارزش های تعاونی را رعایت می کند؟

۴. لطفا چگونگی رعایت ارزش ها و مصادیق آن را شرح دهید.



اظهار نامه جایزه تعالی مدیریت تعاونی

نتایج

هدف: بررسی روند گردش مالی ، سود خالص و موفقیت های تعاونی

۱. روند گردش مالی تعاونی در ۳ سال گذشته چقدر بوده است؟ سود خالص در ۳ سال گذشته چه قدر بوده است؟
لطفا جدول زیر را تکمیل نمایید.

سال مالی	گردش مالی (تومان)	سود خالص (تومان)
سال مالی ۹۸		
سال مالی ۹۷		
سال مالی ۹۶		

۲. آیا تعاونی در جشنواره تعاونی های برتر انتخاب شده است؟ بله خیر
عنوان کسب شده: برتر شهرستانی برتر استانی برتر ملی سال کسب عنوان:
(لطفا تصویر آنها را ضمیمه کنید.)
۳. آیا تعاونی در جشنواره جایزه ملی تعالی مدیریت تعاونی شرکت نموده است؟ بله خیر
جایزه دریافتی: سال دریافت جایزه:
(لطفا تصویر آنها را ضمیمه کنید.)
۴. آیا تعاونی از دستگاه های اجرایی تقدیرنامه دریافت نموده است؟ بله خیر دستگاه تقدیر کننده:
۵. شهرستانی استانی ملی سال دریافت تقدیرنامه
(لطفا فهرست مهمترین آنها را بنویسید و تصویر آنها را ضمیمه کنید.)
۶. تشکل عضو خانه تعاونگران است؟ بله خیر
(لطفا تصویر گواهی عضویت را ضمیمه کنید)
۷. تشکل عضو اتاق تعاون است؟ بله خیر
(لطفا تصویر گواهی عضویت را ضمیمه کنید)